

INSPEKTOR PRACY

Państwowej Inspekcji Pracy
Okręgowego Inspektoratu Pracy w Katowicach
40-158 Katowice, ul. Owocowa 6 - 6a
Sekretariat tel. (32) 604 12 14, fax (32) 604 12 50
- 040315 -
(pieczęć nagłówkowa inspektora pracy)

Nr rej. 040315-53-K024-Ws01/19



190725120830361040315

Katowice, dnia 31.07.2019 r.

SZPITAL CHOROÓB PŁUC im. Św. Józefa w Pilchowicach		
Otrzymano 1.2. SIE. 2019.		
Zatwierdz.	Zatwierdza	Nr sprawy
		769

*Przy przygotowaniu
dok. do Reg. Pr.
↓
odp. do M.O.P.11*

Szpital Chorób Płuc im. św. Józefa
w Pilchowicach
ul. Dworcowa 31
44-145 Pilchowice

WYSTĄPIENIE

Na podstawie art. 11 pkt 8, w związku z art. 33 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o Państwowej Inspekcji Pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 623) po przeprowadzeniu kontroli w dniu(ach): 18, 23, 26.07.2019 r.

wnoszę o:

1. Dostosowanie postanowień Regulaminu pracy do obowiązujących przepisów prawa pracy poprzez:
 - usunięcie odniesień do zawartych w Kodeksie pracy przepisów dotyczących odpoczynku dobowego i tygodniowego (pkt 4.2 Regulaminu pracy),
 - ustalenie rozkładów czasu pracy pracowników działalności podstawowej oraz pracowników administracyjnych, technicznych i ekonomicznych,
 - jednoznaczne ustalenie stosowanych względem pracowników działalności podstawowej systemów czasu pracy (pkt 4.8 Regulaminu),
 - ✓ usunięcie zapisów dotyczących możliwości stosowania w Szpitalu rozkładu czasu pracy, o którym mowa w art. 140¹ § 2 Kodeksu pracy (pkt 4.1 Regulaminu),
 - ✓ usunięcie zapisów dopuszczających możliwość sporządzania harmonogramów pracy w terminie do 3 dni przed rozpoczęciem okresu rozliczeniowego, na który tworzony jest harmonogram (pkt 18.6 Regulaminu).

Podstawa prawna:

- art. 5, art. 104¹ § 1 pkt 2, art. 129 § 3 zd. 2 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1040 ze zmianami z 2019 r. poz. 1043),
- art. 94 ust. 3, art. 97 ust. 1-4 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2018 r. poz. 2190 ze zmianami oraz z 2019 r. poz. 959),

Uzasadnienie:

W pkt. 4.2 obowiązującego w Szpitalu Regulaminu pracy [dokument z dnia 03.04.2014 r., pn. „Regulamin pracy Szpital Chorób Płuc im. Św. Józefa w Pilchowicach Wydanie X/2014”, wraz z Aneksem Nr 01/15 z dnia 28.01.2015 r.] wskazano, że (cyt.) „wykonywanie pracy zgodnie z rozkładami czasu pracy o których mowa w ppkt 4.1 nie może naruszać prawa pracownika do odpoczynku o którym mowa w art. 132 i 133 kodeksu pracy”.

Zaznaczyć należy, że ustawa z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2018 r. poz. 2190 ze zmianami oraz z 2019 r. poz. 959) w sposób zupełny i wyczerpujący ustala zasady udzielania odpoczynku dobowego i tygodniowego pracownikom zatrudnionym w podmiotach leczniczych (w myśl art. 5 Kodeksu pracy, jeżeli stosunek pracy określonej kategorii pracowników regulują przepisy szczególne, przepisy kodeksu stosuje się w zakresie

nieuregulowanym tymi przepisami). Zgodnie z dyspozycją art. 97 ust. 1-4 powołanej ustawy, pracownikowi przysługuje w każdej dobie prawo do co najmniej 11 godzin nieprzerwanego odpoczynku (ust. 1); pracownikowi pełniącemu dyżur medyczny okres odpoczynku, o którym mowa w ust. 1, powinien być udzielony bezpośrednio po zakończeniu pełnienia dyżuru medycznego (ust. 2); pracownikowi przysługuje w każdym tygodniu prawo do co najmniej 35 godzin nieprzerwanego odpoczynku, obejmującego co najmniej 11 godzin nieprzerwanego odpoczynku dobowego (ust. 3); w przypadku uzasadnionym organizacją pracy pracownikowi, o którym mowa w art. 95 ust. 1, przysługuje w każdym tygodniu prawo do co najmniej 24 godzin nieprzerwanego odpoczynku, udzielanego w okresie rozliczeniowym nie dłuższym niż 14 dni (ust. 4).

W Regulaminie pracy nie ustalono rozkładów czasu pracy dla pracowników działalności podstawowej oraz pracowników administracyjnych, technicznych i ekonomicznych.

W pkt. 4.8 Regulaminu wskazano, że (cyt.) „dla pracowników działalności podstawowej może być stosowany równoważny system czasu pracy, w którym przedłuża się wymiar czasu pracy do 12 godzin na dobę” – nie określono zatem jednoznacznie obowiązującego pracowników działalności podstawowej systemu czasu pracy.

Zgodnie z art. 104¹ § 1 pkt 2 Kodeksu pracy, Regulamin pracy, określając prawa i obowiązki pracodawcy i pracowników, związane z porządkiem w zakładzie pracy, powinien ustalać w szczególności systemy i rozkłady czasu pracy oraz przyjęte okresy rozliczeniowe czasu pracy. W myśl zapisów ust. 4.1 zdanie 2 Rozdziału II Regulaminu pracy, (cyt.) „Rozkład czasu pracy może przewidywać przedział czasu, w którym pracownik decyduje o godzinie rozpoczęcia pracy w dniu, który zgodnie z tym rozkładem jest dla pracownika dniem pracy”.

Zgodnie z art. 94 ust. 3 ustawy o działalności leczniczej, harmonogram pracy ustalony dla przyjętego okresu rozliczeniowego ma określać dla poszczególnych pracowników dni i godziny pracy. Wskazany przepis, jako przepis szczególny, nakłada zatem obowiązek ustalenia przez pracodawcę godzin rozpoczęcia i zakończenia pracy i zgodnie z art. 5 Kodeksu pracy wymusza pierwszeństwo stosowania, wyłączając regulację art. 140¹ § 2 Kodeksu pracy.

Na zasadzie pkt. 18.6 Regulaminu pracy, (cyt.) „Pracownik pracujący w systemie równoważnym o czasie pracy na kolejny okres rozliczeniowy powinien zostać poinformowany najpóźniej na 3 dni przed rozpoczęciem nowego okresu rozliczeniowego przez swojego przełożonego”.

W myśl art. 129 § 3 zdanie 2 Kodeksu pracy, pracodawca przekazuje pracownikowi rozkład czasu pracy co najmniej na 1 tydzień przed rozpoczęciem pracy w okresie, na który został sporządzony ten rozkład.

2. Wskazywanie (oznaczanie) w harmonogramach pracy tworzonych dla pielęgniarek dni, które mają charakter dni wolnych od pracy wynikających z rozkładu czasu pracy w przeciętnie pięciodniowym tygodniu pracy oraz dni wolnych od pracy udzielanych pracownikowi w zamian za pracę w niedziele i święta.

Podstawa prawna:

- art. 151³, art. 151¹¹ ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1040 ze zmianami z 2019 r. poz. 1043),
- art. 94 ust. 3 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2018 r. poz. 2190 ze zmianami oraz z 2019 r. poz. 959),

Uzasadnienie:

W harmonogramach czasu pracy tworzonych dla pielęgniarek pracodawca ustala dni wolne od pracy (oznaczane symbolem „X”), lecz nie wskazuje jaki charakter mają te dni wolne: dni wolnych udzielanych w zamian za pracę w niedziele i święta, dni wolnych udzielanych w zamian za pracę w dni wolne od pracy wynikające z przeciętnie pięciodniowego tygodnia pracy (w podmiocie kontrolowanym – soboty, zgodnie z ust. 11 Rozdziału II Regulaminu pracy) lub też dni wolnych z tytułu równoważenia przedłużonego dobowego wymiaru czasu pracy.

Zgodnie z dyspozycją art. 94 ust. 3 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2018 r. poz. 2190 ze zmianami oraz z 2019 r. poz. 959), rozkład czasu pracy powinien być stosowany na podstawie harmonogramów pracy ustalanych dla przyjętego okresu rozliczeniowego, określających dla poszczególnych pracowników dni i godziny pracy oraz dni wolne od pracy.

W myśl przepisu art. 151³ Kodeksu pracy, pracownikowi, który ze względu na okoliczności przewidziane w art. 151 § 1 wykonywał pracę w dniu wolnym od pracy wynikającym z rozkładu czasu pracy w przeciętnie pięciodniowym tygodniu pracy, przysługuje w zamian inny dzień wolny od pracy udzielony pracownikowi do końca okresu rozliczeniowego, w terminie z nim uzgodnionym.

Natomiast zgodnie z art. 151¹¹ § 1 Kodeksu pracy, pracownikowi wykonującemu pracę w niedziele i święta, w przypadkach; o których mowa w art. 151¹⁰ pkt 1-9, pracodawca jest obowiązany zapewnić inny dzień wolny od pracy:

1) w zamian za pracę w niedzielę - w okresie 6 dni kalendarzowych poprzedzających lub następujących po takiej niedzieli,

2) w zamian za pracę w święto - w ciągu okresu rozliczeniowego.

Zgodnie z art. 151¹¹ § 2 Kodeksu pracy, jeżeli nie jest możliwe wykorzystanie w terminie wskazanym w § 1 pkt 1 dnia wolnego od pracy w zamian za pracę w niedzielę, pracownikowi przysługuje dzień wolny od pracy do końca okresu rozliczeniowego, a w razie braku możliwości udzielenia dnia wolnego od pracy w tym terminie - dodatek do wynagrodzenia w wysokości określonej w art. 151¹ § 1 pkt 1, za każdą godzinę pracy w niedzielę. Na zasadzie przepisu art. 151¹¹ § 3 Kodeksu pracy, jeżeli nie jest możliwe wykorzystanie w terminie wskazanym w § 1 pkt 2 dnia wolnego od pracy w zamian za pracę w święto, pracownikowi przysługuje dodatek do wynagrodzenia w wysokości określonej w art. 151¹ § 1 pkt 1, za każdą godzinę pracy w święto. Ponadto, w myśl art. 151¹ § 1 pkt 1c Kodeksu pracy, za pracę w godzinach nadliczbowych przypadających w dniu wolnym od pracy udzielonym pracownikowi w zamian za pracę w niedzielę lub w święto, zgodnie z obowiązującym go rozkładem czasu pracy, pracownikowi przysługuje dodatek w wysokości 100% wynagrodzenia.

Ustalenie powyższych uprawnień pracowniczych możliwe jest wyłącznie w odniesieniu do uprzednio sporządzonego rozkładu czasu pracy – ustalonego w postaci harmonogramu pracy, w którym wskazano dni, które mają charakter dni wolnych od pracy udzielonych pracownikom w zamian za pracę w niedziele i święta oraz dni wolnych od pracy wynikających z rozkładu czasu pracy w przeciętnie pięciodniowym tygodniu pracy.

Pouczenie:

O terminie i sposobie realizacji ujętych w wystąpieniu wniosków należy zawiadomić inspektora pracy kierującego niniejsze wystąpienie w terminie 30 dni od dnia otrzymania wystąpienia (art. 36 ust. 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o Państwowej Inspekcji Pracy).

[RW]

**STARSZY INSPEKTOR PRACY
GŁÓWNY SPECJALISTA**

mgr inż. Rafał Wólcicki

(podpis / pieczęć inspektora pracy)

(*) – niepotrzebne skreślić



SZPITAL CHORÓB PŁUC IM. ŚW. JÓZEFA W PILCHOWICACH

44 – 145 Pilchowice ul. Dworcowa 31



PN-EN ISO 9001-2015

Nasz znak: SZP/ 76619

Pilchowice, 11.09.2019

**Państwowa Inspekcja Pracy
Okręgowy Inspektorat Pracy w
Katowicach
Ul. Owocowa 6-6a
40-158 Katowice**

W odpowiedzi na wystąpienie Nr rej. 040315-53-K024-Ws01/19 z dnia 31.07.2019 r. uprzejmie informuję o działaniach podjętych celem usunięcia nieprawidłowości stwierdzonych w trakcie przeprowadzonej kontroli w dniach: 18,23,26.07.2019r.

Wniosek nr 1 – Został opracowany ujednolicony nowy projekt Regulaminu Pracy, uwzględniający wszystkie uwagi wniesione w/w wystąpieniu. Nowy Regulamin Pracy zostanie niezwłocznie przedstawiony do konsultacji i zatwierdzenia przez Związki Zawodowe.

Wniosek nr 2 – Zobowiązano osoby odpowiedzialne za sporządzanie harmonogramu czasu pracy dla pielęgniarek, do poprawnego i uważnego tworzenia harmonogramu pracy w programie, ze zwróceniem szczególnej uwagi na odpowiednie zaznaczenie dni, które mają charakter dni wolnych od pracy udzielonych pracownikom w zamian za pracę w niedziele i święta oraz dni wolnych od pracy wynikających z rozkładu czasu pracy w przeciętnie pięciodniowym tygodniu pracy.

Z poważaniem

Szpital Chorób Płuc im. św. Józefa w Pilchowicach jest jednostką ochrony
zdrowia Samorządu Województwa Śląskiego



tel. centrala: (32) 33-19-900 fax: (32) 33-19-908
e-mail: szpital@szpital-pilchowice.pl www.szpital-pilchowice.pl
Konto: ING Bank Śląski S.A. O/Gliwice 93 10501285 100000 2209228978
NIP 969-11-62-275 * REGON 276215293* KRS 0000050139

